



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## ДОГОВОР

№ 115 / 17.07.14

Днес, 17.07 2014 г. в гр. София, между:

**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ**, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Христо Ботев“ № 55, ЕИК 121486802 представлявана от инж. Григор Игнатиев Гогов – изпълнителен директор и Емилия Тафраджийска, началник отдел БФС, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**„БЪЛГАРСКА ФИНАНСОВА ГРУПА“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Кърджали 6600, Област Кърджали, бул. „България“ № 75, бл. 9, вх. В, ет. 3, ап. 7, ЕИК/БУЛСТАТ: 200067887, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, представлявано от Даниел Точев Делчев, ЕИК 7000112502 управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание чл.101е от ЗОП се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни договор с предмет: **„Избор на изпълнител за осигуряване на консултантски услуги и изготвяне на тържни документации“**, във връзка с изпълнение на проектни предложения по ОПАК, приоритетна ос III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление”, подприоритет 3.1 „Подобряване на обслужването на гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление”, бюджетна линия BG 051 PO002/13/3.1-08, както следва:

13-31-42 – Подобряване на обслужването на гражданите и юридическите лица и осъществяване на ефективен контрол върху дейността на задължените лица чрез реализиране и внедряване на електронни административни услуги. По проекта е предвидено изготвяне на два броя документация за провеждане на открита процедура по ЗОП.

A13-22-47 – Утвърждаване на условия за прозрачни административни структури чрез укрепване на ефективността и професионалната подготовка. По проекта е предвидено изготвяне на един брой документация за провеждане на открита процедура по ЗОП.

A13-22-48– Подобряване на координацията и комуникацията чрез прецизиране и надграждане на уменията. По проекта е предвидено изготвяне на един брой документация за провеждане на открита процедура по ЗОП.

A13-22-50 – Укрепване на ефективността на държавните горски служители. По проекта е предвидено изготвяне на един брой документация за провеждане на открита процедура по ЗОП.

A13-22-51 – Развитие на служителите посредством обучение, ефективно управление и мотивация. По проекта е предвидено изготвяне на един брой документация за провеждане на открита процедура по ЗОП.

A 13-22-52 – Повишаване на квалификацията на служителите в Изпълнителна агенция по горите чрез обучения. По проекта е предвидено изготвяне на един брой документация за провеждане на открита процедура по ЗОП.

A 13-22-49 – Модерни и ефективни административни структури – качествени публични услуги. По проекта е предвидено изготвяне на един брой документация за провеждане на открита процедура по ЗОП.

(2) Документацията за участие в процедурите за възлагане на обществените поръчки трябва да съдържа всички елементи, съгласно изискванията на ЗОП и подзаконовата нормативна уредба в областта на обществените поръчки.

(3) В случай на промяна в нормативната уредба или промяна на отделните процедури за възлагане на обществена поръчка по вид, на база обща стойност на идентични и сходни дейности, изпълнявани от Възложител, промяната на вида на тръжната процедура ще бъде упомената в писмената заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 2. (1) Този договор влиза в сила от датата, на която е подписан от страните .

(2) Възлагането на съответната документация по чл.1, ал.1 от настоящия договор се извършва с писмена заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 3. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви и предаде проект на всяка една от документациите по чл. 1, ал. 1 за участие в обществени поръчки в срок от 1 (един) календарен ден считано след получаване на писмена заявка от Възложителя за всяка процедура, която следва да бъде разработена .

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ коментарите си по разработената документация в срок от 7 календарни дни, ако има такива.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отрази коментарите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изготвената документация в срок от 5 работни дни след получаване на същите, ако има такива.



(4) Предаването и приемането на разработената документация, се удостоверява с приемо-предавателни протоколи, подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

### **III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 4. (1) Възнаграждението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор възлиза на 14998/четиринадесет хиляди деветстотин деветдесет и осем лева/ без включен ДДС или 17997,60 лева/седемнадесет хиляди деветстотин деветдесет и седем лева и шестдесет стотинки/ с включен ДДС.

(2) Възложителят заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение както следва: АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ – 30% (тридесет процента) от сумата по ал. 1 или 4499,40 лева /четири хиляди четиристотин деветдесет и девет лева и четиридесет стотинки/ без ДДС или 5399,28 лева /пет хиляди триста деветдесет и девет лева и двадесет и осем стотинки/ с ДДС до 10 работни дни след подписване на настоящия договор и представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ - 70 % (седемдесет процента) от сумата по ал.1 или 10498,60 лева /десет хиляди четиристотин деветдесет и осем лева и шестдесет стотинки/ без вкл. ДДС или 12598,32 лева /дванадесет хиляди петстотин деветдесет и осем лева и тридесет и две стотинки/ с ДДС до 10 работни дни след представяне на последната от тръжните документации за провеждане на открита процедура за обществена поръчка, подписване на приемо-предавателен протокол и представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни договора, спазвайки изискванията на приложимата нормативна уредба.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да подготви документациите по чл. 1, ал. 1 компетентно, грижливо, добросъвестно;
2. да изготви тръжните документи, съгласно упоменатия вид тръжна процедура в писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3. да не разпространява конфиденциалната информация, станала известна на Изпълнителя при или по повод изпълнение на настоящия договор:

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи разработените документации по чл. 1 и в сроковете, определени съгласно чл. 2 и чл.3 от този договор.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да:

1. предоставя своевременно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информацията, необходима за изпълнение на дейностите по този договор;
2. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждението в посочените срокове и при договорените условия.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 9 (1) Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
2. с 5 дневно писмено предизвестие от всяка една от страните;
3. с извършване и предаване на договорените работи.

(2) В случай на прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работата извършена до датата на прекратяването на договора. Дължимата сума се определя с двустранно подписан протокол.

## **VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И САНКЦИИ**

Чл.10. При лошо изпълнение на задължението за подготовка и изработване на документация за избор на изпълнители по чл. 1, ал. 1, в резултат на което съответната процедура за възлагане на обществена поръчка е прекратена или решения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са отменени, поради установени нарушения, съдържащи се в документацията, изработена от изпълнителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5% от стойността на договора.

За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.11 При забавено плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ повече от 20 дни, същият дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % върху дължимата сума, но не повече от 10% върху дължимата сума.

Чл. 12 (1) Страните по договора не отговарят за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. Ако длъжникът е бил в забава, той не може да се позовава на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

(3) Длъжникът, който не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в подходящ срок уведомява писмено другата страна в какво се състои непреодолимата сила и



възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Ако непреодолимата сила трае толкова, че насрещната страна вече няма интерес от изпълнението, то тази страна има право да прекрати договора.

Настоящият договор се подписва в 3 /три/ еднообразни екземпляра – 2 /два/ за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 /един/ за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са :

1. Оферта с вх. № ИАГ-21255/23.06.2014 г. от „БЪЛГАРСКА ФИНАНСОВА ГРУПА” ООД, ведно с оферта – /образец 1/, предложение за изпълнение на изискванията на Възложителя и ценова оферта /образец № 8/;

2. документи по 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, издадени от съответния районен съд в срок на валидност (оригинали);

3. Декларации по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

4. Документ за платена гаранция за изпълнение на договора.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ИНЖ. ГРИГОР ГОГОВ**  
*Изпълнителен директор*

**ЕМИЛИЯ ТАФРАДЖИЙСКА**  
*Началник отдел БФС*

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**ДАНИЕЛ ТОЧЕВ-ДЕЛЧЕВ**