



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 1598

Поделение: _____

Исходящ номер: 617-825-ОПОСЗ от дата 16/06/2014

Коментар на възложителя:

Целта на настоящата поръчка е изработване и монтиране на територията на Природен парк "Странджа" на дървени информационни и информационно-указателни табели за защитените местности и природни забележителности и на дървени информационни табели, свързани с реализиране на мерки за опазване и възстановяване на целеви видове по Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““, което ще бъде реална предпоставка за по-добра информираност на местното население, посетителите и гостите на Природен парк „Странджа“.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Дирекция на Природен парк „Странджа“

Адрес

ул. „Янко Маслинков“ №1

Град

Малко Търново

Пощенски код

8162

Държава

Република
България

За контакти

гр.Малко Търново, ул. "Янко
Маслинков" 1

Телефон

05952 3635

Лице за контакти

инж.Петко Нанчев – Директор и Светла Младенова – Ръководител на проект

Електронна поща

park@strandja.bg

Факс

05952 3635

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

www.strandja.bg

Адрес на профила на купувача (URL):

www.stranja.bg

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)

<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III	
1.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ </div> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input checked="" type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ </div> </div>	
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Изработване и монтиране на територията на Природен парк „Странджа“ на:

Обособена позиция 1: 60 /шестдесет/ броя дървени информационни табели и 40 /четиридесет/ броя дървени информационно-указателни табели за защитени местности и природни забележителности

Обособена позиция 2: 38 /тридесет и осем/ броя дървени информационни табели, свързани с реализиране на мерки за опазване и възстановяване на целеви видове по Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____	Място на изпълнение на доставката _____ _____	Място на изпълнение на услугата И за двете обособени позиции – Територията на

код NUTS:	код NUTS:	Природен парк "Странджа" съобразно приложена карта с указани местата за поставяне на информационните и информационно-указателните табели. код NUTS: BG341
П.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)		
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни): _____		
П.1.5) Кратко описание на поръчката: Изработване и монтиране на 60 /шестдесет/ броя дървени информационни табели и 40 /четиридесет/ броя дървени информационно-указателни табели за защитени местности и природни забележителности, както и на 38 /тридесет и осем/ броя дървени информационни табели, свързани с реализиране на мерки за опазване и възстановяване на целеви видове по Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““ на територията на Природен Парк "Странджа" по типова разработка от Стандарт на паркова инфраструктура и комплектоване с логотипа на проекта и информация, предоставена от Възложителя.		
П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код 45233290	Доп. код (когато е приложимо)
П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация		
		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		
		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Изработване и монтиране на територията на Природен парк „Странджа“ на 60 /шестдесет/ броя дървени информационни табели и 38 /тридесет и осем/ броя дървени информационно-указателни табели за защитени местности и природни забележителности (по обособена позиция 1) и на 38 /тридесет и осем/ броя дървени информационни табели, свързани с реализиране на мерки за опазване и възстановяване на целеви видове по Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““ (по обособена позиция 2).

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 69000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да ☒ Не ☐

от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение се представят в една от следните форми: депозит на парична сума по сметка на Възложителя или банкова гаранция в полза на Възложителя. Лицата сами избират формата на гаранциите за участие и за изпълнение. Когато участникът в процедурата, съответно избраният за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Когато гаранцията за участие или за изпълнение е парична сума, същата се внася по следната банкова сметка на администрацията на Дирекция на „Природен парк „Странджа“:

IBAN: BG 16 UNCR 7630 3300 0002 86

BIC: UNCR BG SF

Име на банката: Уникредит-булбанк клон Бургас

Когато гаранцията за участие или за изпълнение е под формата на банкова гаранция, същата се изготвя съгласно образците към настоящата документация. В случай че обслужващата банка на участника има собствени задължителни образци, по които се издават банкови гаранции, то възложителят ще приеме такава гаранция, ако съдържа условията, посочени в документацията. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който: не е представил документ за внесена гаранция за участие; е представил документ за внесена гаранция за участие, който не отговаря на изискванията на Възложителя, или е представил банкова гаранция, в която не е изрично посочено, че тя безусловна и неотменима, в полза на Възложителя и със срок на валидност минимум 90 (деветдесет) дни от крайния срок за представяне на оферти.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, в нея следва изрично да е записано, че:

☐ е безусловна и неотменима;

☐ е в полза на възложителя;

☐ е със срок на валидност най-малко 15 (петнадесет) работни дни след изтичане на срока на изпълнение на договора;

☐ има възможност за нейното усвояване на части. Гаранцията за участие е в размер на 500 (петстотин) лева за обособена позиция 1 и 190 (сто и деветдесет) лева за обособена позиция 2.

Гаранцията за изпълнение е 3 % (три на сто) от стойността на договора за всяка обособена позиция. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предметът на поръчката/договора, за който се представя гаранцията.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника. Участникът/определеният за изпълнител трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на поръчката е осигурено по проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк Странджа“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда“ 2007-2013 г. Плащанията по всяка обособена позиция ще се извършват, както следва: -Авансово плащане в размер до 30 % от общата стойност по Договора след подписването му в срока от 30 (тридесет) дни считано от получаване на фактура за дължимата сума.

- Окончателно плащане по Договора, платимо в срок от 30

(тридесет) дни считано от получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на надлежно издадена и оформена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинална фактура за дължимата сума и след окончателното приемане на извършената работа, удостоверено с подписан от страните приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изработката и монтажа на информационните и информационно-указателните табели.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Изисква се създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, новосъздаденото юридическо лице е обвързано от офертата, подадена от обединението.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци, които са задължителни, с изключение образците на банкови гаранции, които са примерни. Качеството на извършените работи да бъде в съответствие с БДС или еквивалент, при спазване на действащите нормативни актове.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Плик №1 от офертата съдържа следните документи: Оферта по образец, Списък на документите, включени в нея, подписан от представляващия участника (в оригинал). Документи, удостоверяващи правосубектност: За юридически лица или еднолични търговци – копие от документа за регистрация или декларация (оригинал) за ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. В случай че не е посочен ЕИК се представя и удостоверение за актуално състояние (издадено не по-рано от 3 месеца преди датата на представянето му с офертата). За физически лица – копие от документа за самоличност. За чуждестранни юридически лица – копие от документа за регистрация съобразно националното им законодателство. Когато участникът в процедура е обединение, което не е юридическо лице – актът за създаването му, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите – в оригинал или в нотариално заверен препис). За участниците – обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 3 от ЗОП. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Документ за регистрация по БУЛСТАТ (когато е приложимо), като в случаите, в които участник е чуждестранно лице, се представя съответният документ според националното законодателство, ако има такъв (заверено от участника копие). Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или нотариално заверено копие) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47,

ал. 1, т.1, букви от „а“ до „д“, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 2, 3, 4 и 5 и ал.5 от ЗОП (оригинали) – представят се по приложените образци към документацията. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – представя се по приложения към документацията образец. В случай че е налице някое от обстоятелствата по декларацията, участникът следва да представи и Декларация по чл.4 от същия закон (оригинал) – попълва се и се подписва по приложения към документацията образец. Декларация съгласно чл. 56, ал.1, т. 12 от ЗОП за приемане условията в проекта на договор и условията на процедурата по образец. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП (оригинал) за ползване на подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, включваща и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие – попълва се и се подписва по приложения образец към документацията и декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал) – представляващият и управляващ подизпълнителя, ако се предвиждат такива – попълва и подписва декларация по образца, приложен към документацията. Документи, посочени в III.2.2 и 2.3 от настоящото обявление и документацията за участие, за доказване съответствието на участника с изискванията за икономическо и финансово състояние и технически възможности и квалификация. Документ за гаранция за участие – оригинал на вносната бележка (при електронно банкиране е необходимо да има мокър печат на обслужващата банка) или оригинал на банковата гаранция за участие. Административни сведения за участника (оригинал). Плик №2 съдържа документите по чл.56, ал.1, т.7 и 9 от ЗОП. Плик №3 съдържа ценовото предложение на участника.

Участникът подава оферта, окомплектована по реда, посочен в документацията, съдържаща отделни пликове №1, 2 и 3 за всяка обособена позиция, за която участва.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>За доказване на изискването участникът следва да представи попълнена декларация съгласно приложения в документацията образец (оригинал).</p> <p>Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с обявените от Възложителя изисквания за икономическо и финансово състояние. Когато участникът предвижда участие на подизпълнител/и, документът се представя за всеки един от тях,</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>По обособена позиция 1: Участниците следва да имат реализиран оборот от извършване на строителни и/или монтажни и/или ремонтни и/или възстановителни дейности за последните 3 (три) финансово приключени години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата на която участникът е учреден или започнал дейността си, в размер не по-малък от 120 000,00 лв. (словом: сто и двадесет хиляди лева) без ДДС общо за трите години.</p> <p>По обособена позиция 2: Участниците следва да имат реализиран оборот от извършване</p>
--	---

<p>а изискванията към тях се прилагат са съобразно вида и дела на тяхното участие. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документът по тази точка III.2.2 се представя за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с обявените от Възложителя изисквания за икономически и финансови възможности и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението съгласно чл.25, ал.8 от ЗОП.</p>	<p>на строителни и/или монтажни и/или ремонтни и/или възстановителни дейности за последните 3 (три) финансово приключени години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата на която участникът е учреден или започнал дейността си, в размер не по-малък от 50 000,00 лв. (словом: петдесет хиляди лева) без ДДС общо за трите години. В случай че участникът е учреден или започнал дейност през последните приключили три финансови години, същият посочва това обстоятелство в офертата, като в този случай следва да е изпълнил изискването за оборот, от датата на учредяването си, респективно на започване на дейността си.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. За доказване на тези обстоятелства участникът представя Декларация съгласно приложения в документацията образец с посочване на експертите на участника, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката (в оригинал) с точно посочване на позицията, за която се предлага всяко лице и това дали съответното лице е на трудов договор или ще бъде допълнително наето, Автобиография по образец за всеки експерт по образец, приложен в документацията (в оригинал), с приложени документи, удостоверяващи неговата професионална квалификация и професионален опит в т.ч. трудови/осигурителни книжки, сертификати, дипломи, препоръки/референции от възложители и др., доказващи съответствието с изискванията на Възложителя, както и</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>По всяка обособена позиция 1. участникът трябва да разполага със собствен и/или нает правоспособен технически персонал от квалифицирани специалисти, от които:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Минимум 2 (двама) технически ръководители, отговарящи на следните изисквания: висше и/или средно образование в областта на строителството или еквивалент, минимум 3 (три) години професионален опит за всеки един; опит, като ръководител на минимум 3 (три) строителни обекта, завършени и въведени в експлоатация. □ Минимум 12 (дванадесет) работници. <p>2. Участникът трябва да е сертифициран по стандарти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентна; - Система за управление на здраве и безопасност BS OHSAS 18001:2007 или еквивалентна. <p>3. Участникът трябва да има</p>

<p>Декларация за ангажираност с изпълнението на договора, подписана от всеки един експерт – съгласно образеца в документацията (в оригинал).</p> <p>2. За доказване на това изискване участникът следва да представи заверени копия от сертификатите за валидно въведени системи за: - управление опазването на околната среда и - управление на здраве и безопасност. Възложителят ще приема и еквивалентни сертификати, издадени от органи установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, за опазване на околната среда и управление на здраве и безопасност.</p> <p>3. За доказване на това изискване участникът следва да представи декларация (свободен текст), че разполага с техника и оборудване за извършване на необходимите работи.</p> <p>Когато участникът предвижда участие на подизпълнител/и, документите по точка III 2.3 се представят за всеки един от тях, а изискванията към тях се прилагат са съобразно вида и дела на тяхното участие.</p> <p>Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по тази точка III. 2.3 се представят за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с обявените от Възложителя изисквания за технически възможности и квалификация и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението съгласно чл.25, ал.8 от ЗОП.</p> <p>Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни</p>	<p>възможност да осигури необходимата техника и оборудване за изпълнение на обществената поръчка.</p>
---	---

обединения, документите по тази точка III 2.3, които са на чужд език, се представят и в превод.	
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)	
<input type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
1 Показател ТП-техническо предложение; $TP = K1 + K2$, където подпоказател K1 – обосновка, методология и организация за изпълнение на поръчката (максимум 60 точки). $K1 = K1.1$ (Обосновка на работна програма) + K1.2 (Времеви график за изпълнение на дейностите); подпоказател – K2 – срок за изпълнение на поръчката (максимум 40 точки)	60
2 Показател ФП – предлагана цена	40
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)
Срок за получаване на документация за участие
Дата: 09/07/2014 дд/мм/гггг
Час: 17:00
Платими документи
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:
Условия и начин за плащане:
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие
Дата: 16/07/2014 дд/мм/гггг
Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)
Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 17/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): гр.Малко Търново, ул. "Янко Маслинков" 1

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Участниците в процедурата или упълномощени техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридическите лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Проект „Устойчиво управление и устройство на природен парк „Странджа““ и договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-004, в рамките на процедура BG161PO005/11/3/3.2/06/27 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на природни паркове“ по оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013 г."

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Възложителят предоставя безплатен достъп до документацията за участие на интернет адрес www.strandja.bg – профил на купувача.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 16/06/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за		

състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Изработване и монтиране на територията на Природен парк „Странджа“ на 60 /шестдесет/ броя дървени информационни табели и 40 /четиридесет/ броя дървени информационно-указателни табели за защитени местности и природни забележителности

1) Кратко описание

Изработване и монтиране на 60 /шестдесет/ броя дървени информационни табели и 40 /четиридесет/ броя дървени информационно-указателни табели за защитени местности и природни забележителности на територията на Природен Парк "Странджа" по типова разработка от Стандарт на паркова инфраструктура и комплектоване с логотипа на проекта и информация, предоставена от Възложителя.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45233290	

3) Количество или обем

60 /шестдесет/ броя дървени информационни табели и

40 /четиридесет/ броя дървени информационно-указателни табели за защитени местности и природни забележителности

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 50000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да ☒ Не ☐

от: _____ до _____ Валута: _____

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Изработване и монтиране на територията на Природен Парк "Странджа" на 38 /тридесет и осем/ броя дървени информационни табели, свързани с реализиране на мерки за опазване и възстановяване на целеви видове по Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

1) Кратко описание
Изработване и монтиране на 38 /тридесет и осем/ броя дървени информационни табели, свързани с реализиране на мерки за опазване и възстановяване на целеви видове по Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““ на територията на Природен Парк "Странджа" по типова разработка от Стандарт на паркова инфраструктура и комплектоване с логотипа на проекта и информация, предоставена от Възложителя.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45233290	

3) Количество или обем
38 /тридесет и осем/ броя дървени информационни табели, свързани с реализиране на мерки за опазване и възстановяване на целеви видове по Проект „Устойчиво управление и устройство на Природен парк „Странджа““

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 19000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да ☒ Не ☐

от: _____ до _____ Валута: _____

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

