



РЕШЕНИЯ ЗА

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във вашето бъдеще

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“



ПО-ДОБЪР ЖИВОТ

Рег. № на договора DIR - 5113326 – С – 002
Рег. № на проекта DIR - 5113326 – 8 – 102



ОДОБРЯВАМ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИНЖ. АЛИ АЛИЕВ
ДИРЕКТОР НА
ПРИРОДЕН ПАРК „БЪЛГАРКА“

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ГЛАВА 8А ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

С ПРЕДМЕТ:

“Изработка, доставка и монтаж на 6 броя интерактивни информационни тотема
за външно ползване за ПП “Българка””

В изпълнение на проект № DIR-5113326-8-102 „Изпълнение на дейности за
устройство и управление на Природен парк „Българка”, съгласно Договор за
безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-С-002 по Оперативна програма
«Околна среда 2007-2013 г.», съфинансирана от Европейския фонд за регионално
развитие и Кохезионния фонд на ЕС, Приоритетна ос 3 „Опазване и
възстановяване на биологичното разнообразие”

Обявена с Публична покана № 857/30.06.2014 г.



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013

Дирекция на Природен парк „Българка”

Габрово, ул. „Чардафон” №1



РЕШЕНИЯ ЗА

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във вашето бъдеще

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“



ПО-ДОБЪР ЖИВОТ

СЪДЪРЖАНИЕ

“Изработка, доставка и монтаж на 6 броя интерактивни информационни тотеми за външно ползване за ПП “Българка””

Раздел I. Публична покана

Раздел II. Описание на предмета на поръчката и Техническа спецификация

Раздел III. Указания за участие

Раздел IV. Критерий за възлагане, показатели, относителна тежест на
показателите и методиката за определяне на комплексната оценка

Раздел V. Образци

Образец № 1	Оферта
Образец № 2	Административни сведения
Образец № 3	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, ал. 2, т. 2, 2а и 5 и ал. 5, т. 1от Закона за обществените поръчки
Образец № 4	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5, т. 2 от Закона за обществените поръчки
Образец № 5	Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от Закона за обществените поръчки
Образец № 6	Информация за общия оборот
Образец № 7	Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, договори за предоставяне на услуги
Образец № 8	Декларация - списък на ключовите експерти
Образец № 9	Автобиография
Образец № 10	Декларация за ангажираност на ключов експерт
Образец №11	Техническо предложение
Образец № 12	Проект на договор
Образец № 13	Ценово предложение
Образец №14	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013

Дирекция на Природен парк „Българка”

Габрово, ул. „Чардафон” №1



РЕШЕНИЯ ЗА

ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
Инвестираме във вашето бъдеще

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“



ПО-ДОБЪР ЖИВОТ

РАЗДЕЛ I.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013

Дирекция на Природен парк „Българка”

Габрово, ул. „Чардафон” №1

РАЗДЕЛ II.
ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Обект на поръчката: Услуга, по смисъла на чл.14, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки.

2. Предмет на поръчката: "Изработка, доставка и монтаж на 6 броя интерактивни информационни тотема за външно ползване за ПП "Българка"

2.1. Описание на предмета на обществената поръчка и технически изисквания: съгласно Техническата спецификация - част от документацията за участие.

3. Прогнозна стойност на обществената поръчка: в размер до 65 700 лв. (шестдесет и пет хиляди и седемстотин лева) без ДДС,

3.1. Източник на финансиране: Съобразно изготвения и одобрен бюджет по договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-002 по проект № DIR-5113326-8-102 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на Природен парк „Българка“ Оперативна програма «Околна среда 2007-2013 г.», съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на ЕС, Приоритетна ос 3 „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие”.

3.2. Условия и начин на плащане: съгласно проекта на договор.

3.3. Авансово заплащане: в размер на 30 % от стойността на поръчката по договора.

4. Срок на изпълнение: Поръчката следва да бъде извършена за срок от не повече от 75 (седемдесет и пет) календарни дни считано от сключване на договора.

5. Място на изпълнение: – Дирекция Природен парк "Българка" и офиса на изпълнителя.

6. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка е Дирекция на Природен парк „Българка”, с адрес: гр. Габрово, ул. "Чардафон" № 1, тел.: 066 808857, факс: 066 808857, e-mail: dppbulgarka@abv.bg, интернет адрес: www.ppbulgarka.net.

ДПП "Българка" е Възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП и като такъв има задължението при възлагането на обществени поръчки стриктно да спазва разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

7. Способ за събиране на оферти за участие в поръчката – на основание глава осем „а" от Закона за обществените поръчки, поканата за участие в процедурата за избор на изпълнител за услугата се публикува на Портала на обществените поръчки в Агенцията на обществените поръчки и заедно със съпътстващата я документация се публикува и на интернет страницата на Природен парк „Българка” www.ppbulgarka.net.

8. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗРАБОТКАТА И МАТЕРИАЛИТЕ

Корпус:

Стоманен, устойчив на всезонани условия, вандализъм, прах и влага.
Система за управление на микроклимат при температури от -20о до 40Со
Повърхност със защита и лесно премахване на пръскани слогани и графити.
Уникална декорация в индивидуалните цветове, лого и стил на елементите – камуфлажен дизайн с вплетено лого на парка.

Основа:

Инокс пиедестал, многостранно заключване.
Светеща пластика - козирка с логото на парка за лесна идентификация на тотема от голямо разстояние.

Сензорен дисплей: 22" touch TFT LCD HD 1050x1680 със защитно закалено стъкло
Вертикално разположение + начин на управление

PC / DS player: Dual Core CPU, 4GB RAM , 1TB HDD, DVD

Комуникация: USB 2.0, HDMI, Gigabit LAN/ опция WiFi 802.11n

Периферия: Активни високоговорители

Захранване: 200-240V/50Hz, 500W, опция за UPS

Сертификати: CE, UL, EuP, EnergyStar 5.1, ROHS, WiFi VCCI, BSMI, EMC, FCC

Гаранция: не по малко от 2 години.

Изграждане на оптимизирано приложение за уеб-базирано управление на съдържанието под Windows 8.1 Софтуер: Microsoft Windows 8.1 BG/ ENG, DS player.

**РАЗДЕЛ III.
УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ
КЪМ
ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ.14, АЛ.4, Т.2 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ: **“Изработка, доставка и монтаж на 6 броя интерактивни информационни тотема за външно ползване за ПП “Българка”**”

1. Предварителни условия за участие и изисквания към участниците.

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка.

1.2. Всеки участник може да представи само една оферта.

1.3. Не се допуска представянето на варианти.

1.4. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

1.5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

1.7. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

1.7.1. осъден с влязла в сила присъда, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

1.7.2. обявен в несъстоятелност;

1.7.3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

1.8. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник:

1.8.1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

1.8.2. който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност (в областта на софтуерните услуги), свързана с предмета на възлаганата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

1.8.3. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

1.8.4. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.8.5. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

1.8.6. при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители, на ръководна длъжност в неговата организация;

1.8.7. които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участниците са юридически лица, изискванията по т. 1.7.1, 1.8.2, 1.8.3, 1.8.5 и 1.8.6 се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
8. В хипотезите на т. 1 - т. 7 - и за прокуристите, когато има такива. В случай, че чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ - споразумение или договор, който следва да бъде с нотариална заверка на подписите.

Документът трябва да бъде представен от Участника в оригинал или нотариално заверено копие.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;
- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложението такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.



В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по-горе административни изисквания по ЗОП.

В този случай и съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларациите по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП, когато участникът е чуждестранно физическо, юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в Р. България и в държавата, в която са установени. В този случай, декларациите, които са на чужд език, следва да бъдат представени и в превод.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, административните изисквания по Закона за обществените поръчки, посочени в чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, се прилагат и за подизпълнителите. В този случай, съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП и при условията на чл. 47, ал. 8 от ЗОП, декларациите за липса на обстоятелства съгласно чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП се представят за всеки един от подизпълнителите.

2. Специфични изисквания към участниците:

2.1. Минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участниците:

•Участниците следва да имат реализиран оборот от предоставяне на услуги, които са предмет на обществената поръчка – изработване и доставка на интерактивни информационни тотоми, за последните 3 (три) финансово приключени години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата на която участникът е учреден или започнал дейността си, в размер не по-малък от 150 000.00 лв. (сто и петдесет хиляди лева) общо за трите години.

•За доказване на изискването участникът следва да представи попълнена декларация – **Образец №6** - Информация за оборота от предоставяне на услуги, които са предмет на обществената поръчка (оригинал), както и заверени от участника **копия на Отчет за приходите и разходите за последните три финансови години 2011, 2012 и 2013 г.** (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си) за участници юридически лица, оформен съгласно Закона за счетоводството и приложимите нормативни актове, като за участници чуждестранни юридически лица се представят еквивалентни документи, изготвени съгласно приложимото законодателство на страната, където са установени.

В случай че участникът е декларирал ЕИК и всички документи са публикувани и видими чрез търговския регистър, не е необходимо представяне на **Отчет за приходите и разходите за последните три финансови години 2011, 2012 и 2013 г.**

В случай че участникът е учреден или е започнал дейност през последните приключили три финансови години и не може да представи отчети за приходите и разходите за посочените по-горе години, същият посочва това обстоятелство в офертата и представя исканите документи от датата на учредяване, респективно на започване на дейността, като в този случай следва да е изпълнил изискването за оборот, от датата на учредяването си, респективно на започване на дейността си.

В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, то на горното изискване следва да отговаря обединението като цяло.

В случай че е предвидено участие на подизпълнители, всеки един от тях трябва да съответства на изискването съобразно вида и дела на участието.

3. Изисквания за технически възможности и квалификация на участника:

3.1. През последните три години, до датата на обявяване на процедурата участникът трябва да е изпълнил минимум три договора за изработване и доставка на интерактивни информационни тотеме .

- За доказване на това обстоятелство участникът представя препоръки за добро изпълнение, издадени от възложителя или негов законен представител, **съдържащи име на клиент, изпълнените дейности, стойност и време на изпълнение.**

3.2. Участникът трябва да разполага със собствен и/или нает правоспособен персонал от квалифицирани специалисти, а именно да докаже, че има на разположение следните **ключови** експерти за изпълнение на поръчката:

•**Ключов експерт - Програмист** - с образователно квалификационна степен „Магистър“ или приравнена такава, в областта на техническите, математическите науки или информационните технологии.

За доказване на тези обстоятелства се представят:

- Документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта/ите (дипломи, сертификати), професионална автобиография по образец (Образец № 9) с посочено участие в по-важни проекти и отговорности в тях;

- декларация за ангажираност на ключов експерт по образец (Образец № 10).

•**Ключов експерт – Дизайн** - с образователно квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ или приравнена такава, специалност Инженер –дизайнер на електротехнически изделия/Индустриален дизайн;

За доказване на тези обстоятелства се представят:

- Документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на експерта/ите (дипломи, сертификати), препоръка за добро изпълнение на дизайн на уеб сайт или софтуерно приложение, професионална автобиография по образец (Образец № 9) с посочено участие в по-важни проекти и отговорности в тях;

- декларация за ангажираност на ключов експерт по образец (Образец № 10).

Забележка: Когато участникът предвижда участие на подизпълнител, документите, удостоверяващи техническите възможности и/или квалификация се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

В случай че участникът участва като обединение или консорциум, който не е юридическо лице, посоченото по-горе изискване се прилага за обединението (консорциума и др.) като цяло.

4. Съдържание на офертата.

4.1. Всяка оферта трябва да съдържа:

а) Подписан от участника списък на всички документи, съдържащи се в офертата на участника;

б) Оферта по образец №1; Декларация за съгласие за участие като подизпълнител образец №14 (ако е приложимо)

- в) Документ за регистрация (заверено от участника копие) или Декларация за единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър - за българско юридическо лице; документ за регистрация на чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство (заверено от участника копие), а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност (заверено от участника копие);
- г) Административни сведения по **образец №2** (в оригинал);
- д) Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, ал. 2, т. 2, 2а и 5 и ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки по **образец №3** (в оригинал);
Декларацията се подава от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения.
Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод от „заклет“ преводач.
- е) Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5, т. 2 от Закона за обществените поръчки по **образец №4** (в оригинал);
Декларацията се подава от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП. Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения. Когато участникът в поръчката е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът се представя и в превод.
- ж) Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от Закона за обществените поръчки по **образец №5**;
Когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.
Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.
- з) Декларация - Информация за общия оборот по **образец №6**;
- и) Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, договори за предоставяне на услуги по **образец №7**;
- й) Декларация - Списък на ключовите експерти по **образец №8**;
- к) Автобиография по **образец №9**;
- л) Декларация за ангажираност на ключов експерт по **образец №10**;
- м) Нотариално заверено пълномощно на лицето, което подписва офертата – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия и управляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на упълномощителя и упълномощения, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;
- н) Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице). Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие, **и да съдържа задължително информация за представляващия обединението**;
- о) Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението);

п) Техническо предложение по **образец №11**;

р) Ценово предложение по **образец №13**.

Документът по т.р) се поставя в отделен запечатан и непрозрачен плик *с надпис „Предлагана цена“*, и се изготвя съгласно приложения образец. Пликът *с надпис „Предлагана цена“* се поставя в плика с офертата.

4.2. Представяне и приемане на офертата.

Офертата за участие в процедурата трябва да бъде изготвена на български език съгласно образците и изискванията на Възложителя. Всички копия на документи, приложени в офертата, следва да са заверени от участника и да съдържат текста "Вярно с оригинала". Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. В случаите, в които участникът е обединение/консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединението/консорциума.

Офертата трябва да съдържа дата, подпис на оторизираното лице и печат на фирмата/организацията, представляваща офертата.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените условия. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи.

Участникът в процедурата има право да представи само една оферта. **Не се допуска представяне на варианти в офертата.** Офертата следва да съдържа пълния обем на поръчката.

В офертата се допуска включването на подизпълнители. Лице, което представи самостоятелна оферта и впоследствие е неуспешен участник, не може да бъде подизпълнител на успешния участник.

Всички копия на документи, приложени в офертата, следва да са заверени от участника и да съдържат текста "Вярно с оригинала". Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. В случаите, в които участникът е обединение/консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединението/консорциума.

С подаването на офертата, участникът заявява готовност да изпълни задачата съгласно условията и изискванията, описани в приложената Техническа спецификация.

Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва:

- име и адрес на участника и лице за кореспонденция;
- телефонен номер, факс и e-mail адрес на участника;
- наименованието на предмета на процедурата;
- следното предписание: **„Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценяване и класиране“.**

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване, и посочените данни се записват във входящ регистър. На участника се издава документ за приемане на офертата.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, или скъсан плик, не се приемат и не се разглеждат.

Офертите на участниците ще се приемат в деловодството на Дирекция Природен Парк "Българка" на адрес: гр. Габрово, ул. "Чардафон" № 1, всеки работен ден от 9.00 до 16.30 ч. до датата и часа, посочени в публичната покана.

Офертите ще бъдат събирани, отворени, разгледани, оценени и класирани от длъжностни лица, назначени от възложителя по реда на чл. 101Г от ЗОП.

Комисията изготвя протокол, който представя на Възложителя за утвърждаване, заедно с цялата документация по проведената процедура.

За допълнителна информация и въпроси можете да се обръщате към лицата, представители на администрацията на ДПП „Българка“, посочени в публичната покана.

5. Срок на валидност на офертата: 90 (деветдесет) календарни считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти съгласно публичната покана.

6. Основание за отстраняване на участниците.

6.1. Офертата не е изготвена на български език и приложените документи не отговарят на изискванията на Възложителя.

6.2. Участникът не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя в т.1, 2 и 3 от този раздел.

7. Възложителят сключва договор за възлагане на поръчката със спечелилия участник.

При подписване на договора за възлагане на поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП, декларации за липса на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ, ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ И МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

Критерият за оценка на предложенията и начинът на определяне на тежестта им в комплексната оценка е „икономически най-изгодна оферта“.

Настоящата методика за определяне на комплексната оценка на офертите представлява съвкупност от правила, посредством които ще се оцени пълнотата и обосноваността на предложенията на участниците, спрямо изискванията на възложителя, посочени в документацията.

На комплексна оценка за оценяване на „икономически най-изгодната“ оферта подлежат офертите на участници в процедурата, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на предварително обявените условия за допустимост.

Участниците, чиито технически и ценови предложения не отговарят на изискванията, посочени в техническата спецификация, ще бъдат отстранени от по-нататъшно участие, поради несъответствие с условията, поставени от възложителя.

Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, изчислена на база показателите за оценка, като на първо място се класира офертата с най - висока оценка. Максималната стойност на комплексната оценка е 100 (сто) точки. Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая. В случай че двама или повече участници получат равни комплексни оценки, изпълнителят на обществената поръчка се определя при съобразяване с разпоредбите на чл. 71, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

Методика

Показатели за оценка на офертите и тяхната относителна тежест

ПОКАЗАТЕЛИ	ТЕЖЕСТ
T1 Срок за изпълнение (в месеци)	10%
T2 Време за реакция при възникнал проблем (в часове)	10%
T3 Гаранционен срок (в месеци)	10%
T4 Качество на техническото предложение	40 %
Цп Ценово предложение	30 %

Комплексната оценка (E_i) на офертата на участника за изпълнение на обществената поръчка ще се изчислява по формулата:

$$(E_i) = (T1) \times 10\% + (T2) \times 10\% + (T3) \times 10\% + (T4) \times 40\% + (Цп) \times 30\%;$$

Показател T1 – Срок за изпълнение (в месеци), с коефициент на тежест 10% и се изчислява по следната формула:

$$T1 = T1_{\min}/T1_{\text{предл.}} \times 100, \text{ където:}$$

- ✓ **T1_{min}** най-кратък срок за изпълнение;
- ✓ T1_{предл.} предложен срок за изпълнение на участника

Показател T2 – Време за реакция при възникнал проблем (в часове), с коефициент на тежест 10% и се изчислява по следната формула:

$$T2 = T2_{\min}/T2_{\text{предл.}} \times 100, \text{ където:}$$

- ✓ **T2_{min}** най-кратък срок за реакция при възникнал проблем;
- ✓ T2_{предл.} предложен от участник срок за реакция при възникнал проблем

Показател T3 – Гаранционен срок (в месеци), с коефициент на тежест 10% и се изчислява по следната формула:

$$T3 = T3_{\text{предл.}}/T3_{\max} \times 100, \text{ където:}$$

- ✓ T3_{предл.} - предложен от участник гаранционен срок на интерактивни информационни тотени
- ✓ T3_{max.} най-дълъг предложен гаранционен срок на интерактивни информационни тотени;

Показател T4 – “Качество на техническото предложение”, с коефициент на тежест 40%

Показателят ще се оценява на база съответствие и качество на техническото предложение представено от участника във формата на Концепции за организацията и методологията за изпълнение на обществената поръчка - съобразно изискванията на Възложителя, заложи в Техническата спецификация, която съдържа:

КАЧЕСТВО НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ПРОДУКТИ (Т4.1.)

МЕТОДОЛОГИЯ НА УЧАСТНИКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА (Т4 .2.)

Т3 Качество на техническо предложение. Концепция за организацията и методологията за изпълнение на обществената поръчка.

По този показател комисията ще извършва оценка на съответствието на предложеното от участника подробно описание на организацията и методологията за изпълнение на обществената поръчка с указанията на Възложителя за изготвянето му, съобразно целите и дейностите, включени в документацията и Техническата спецификация.

Максималната оценка по този показател е 100 точки и представлява сбор от точките по следните подпоказатели:

$T4 = T4.1.+T4.2.$

Комисията ще формира оценките по следния начин:

Т4.1 КАЧЕСТВО НА ПРЕДЛАГАНАТА ИДЕЙНА РАЗРАБОТКА

Максимален
брой точки 60

Оценяват се представените идейни разработки, според посочените в техническата спецификация изисквания за интерактивните информационни тотеме, в това число креативност на идеите и оригиналност на интерактивните информационни тотеме, както и обща визия на предлаганият продукт при постигане на целите и резултатите на изпълнението. :

Представената идейна разработка на участника постига максимален ефект на въздействие, чрез цялостна визуална концепция за дизайнерско оформление. Предложената от участника визия е с иновативен, но и прост, ефективен и лесен за производство дизайн. Предложеният дизайн - информативен, атрактивен и мотивиращ стил на представяне, оригиналност, въздействащо цветово решение, съобразен с изискванията за визуална идентификация на ОПОС, предложените шрифтове са ясни и разбираеми, предложени са елементи, които дават ясна информация за детайлността на изпълнението.

30

Само част от детайлите в представената идейна разработка на участника е обвързана в обща визуална концепция за дизайнерско оформление. В предложената от участника визия липсва иновативност, но дизайнът е ефективен и лесен за производство. Предлаганият дизайн не е в достатъчна степен креативен и оригинален, но са постигнати изискванията да бъде информативен, съобразен с изискванията за визуална идентификация на ОПОС, предложените шрифтове са ясни и разбираеми, предложени са елементи, които дават ясна информация за детайлността на

15



изпълнението.

Детайлите в представената идейна разработка на участника не са обвързани в обща визуална концепция, а са разработени като единични продукти. В предложената от участника визия липсва иновативност, дизайнът е ефективен, но процеса на производство е значително усложнен. Предложеният дизайн не е информативен, атрактивен и оригинален, не са спазени напълно изискванията за визуална идентификация на ОПОС. Предложените шрифтове са нечетими и трудно разбираеми, липсват елементи, които дават ясна информация за детайлността на изпълнението.

Оценява се:

Качеството на материалите в идейната разработка

Предложените технически параметри на участника са по-добри от техническите параметри, заложи в техническата спецификация, формиращи основните изисквания на Възложителя. Участникът е предложил широка ползваемост, функционалност и ергономия както за типични потребители, така и за деца и хора в неравностойно положение. Участникът е предложил естествени, екологични, издръжливи материали в консистентна арт композиция от висок клас, които са устойчиви на различни атмосферни влияния. Присъствието на тотемите е с елегантно и леко звучене, неутрални цветове и ненаатрапящи се повърхности, които изцяло се вписват със стила на околната среда. Предоставени са модули за функционални и брандинг разширения (хардуерна периферия, аксесоари, графика и т.н.)

Предложените технически параметри на участника, съответстват и/или за някои продукти са малко по-добри от техническите параметри, заложи в техническата спецификация, формиращи основните изисквания на Възложителя. Предложената функционалност и ергономия е за типични потребители, но не приспособена в достатъчна степен за деца и хора в неравностойно положение. Участникът е предложил издръжливи материали, които не замърсяват околната среда и са в консистентна арт композиция от висок клас, които са устойчиви на различни атмосферни влияния. Присъствието на тотемите не е в достатъчна степен с елегантно и леко звучене, цветовете и повърхностите, не се вписват изцяло със стила на околната среда. Предоставени са модули за функционални и брандинг разширения (хардуерна периферия, аксесоари, графика и т.н.)

Предложените технически параметри на участника съответстват на техническите параметри, заложи в техническата спецификация. Предложена е широка ползваемост, функционалност и ергономия както за типични потребители, така и за деца и хора в неравностойно положение. Предложените от участника материали не са с естествен произход, биха могли да предизвикат замърсяване на околната среда и/или не биха могли да издържат на различни атмосферни влияния. Присъствието на тотемите не е в достатъчна



степен с елегантно и леко звучене, цветовете и повърхностите, не се вписват изцяло със стила на околната среда. Предоставени са модули за функционални и брандинг разширения (хардуерна периферия, аксесоари, графика и т.н.)

Т4.2. МЕТОДОЛОГИЯ НА УЧАСТНИКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Максимален
брой точки 40

Оценява се:

Адекватност и изчерпателност на планираните организационни дейности, необходими за изпълнението.

Участникът е описал всички групи дейности, необходими за изпълнението на поръчката и е предложил конкретни свои дейности за изпълнението им. 20

Участникът е пропуснал да опише някои от дейностите, необходими за изпълнението на поръчката, но това все пак не води до противоречие на офертата му с техническите спецификации и е видно, че ще може да изпълни предмета на поръчката 10

Оценява се:

Предложението на участниците за входните ресурси спрямо резултатите (разпределението на наличния човешки (задачи и отговорности) и технически ресурс по отделните дейности във времето)

Участникът е разписал адекватно и подробно наличния човешки и технически ресурс за изпълнение на определените дейности, разпределението му във времето, като ясно и точно е дефинирал задачи и отговорности на отделните експерти и обезпечаването на всяка дейност с необходимия технически ресурс 20

Участникът е разписал наличния човешки и технически ресурс по отношение на определените дейности във времето, като е дефинирал задачи и отговорности на отделните експерти, но не е описал обезпечаването на всяка дейност с необходимия технически ресурс 10

Участникът е разписал наличния човешки и технически ресурс по отношение на определените дейности, но не е описал разпределението във времето по конкретни задачи и отговорности и не е разписал обезпечаването на всяка дейност с необходимия технически ресурс 2

За нуждите на настоящата методика - разбирането на възложителя за визираните понятия се изразява в следното:

„креативност на идеите и оригиналност на интерактивните информационни тотени, както и обща визия на предлаганата идейна разработка“ –

Преценява се дали и в каква степен е налице общо цялостно внушение за иновативност (съзидателност и изобретателност) по отношение на интерактивните информационни тотени и по отношение на общата визия на предлаганите продукти и дали тази иновативност не е с абстрактен характер и/или не води до отличителен, но самоцелно търсен ефект, а кореспондира с основната цел на поръчката и творчески я обогатява.

„дизайн (информативен, атрактивен и мотивиран стил на представяне, оригиналност, въздействащо цветово решение“) –

Преценява се дали предложеният дизайн като изображение има комплексни свойства като едновременно дава необходимото количество информация и същевременно е естетически оформен, дали разкрива задълбочени познания за композиция и форма, дали съдържа оригинално творческо виждане на участника и дали има непосредствено положително въздействие върху възприятията, включително и с оглед избраното техническо решение.

„предложената идейна разработка постига максимален ефект на въздействие чрез цялостна визуална концепция за графичното оформление“ -

Преценява се дали съчетаването на отделните елементи на предлаганата разработка, включително съчетаването на цветовете и отчетливост на визията, преодоляват аморфността и водят до възприемането на разработката като единен продукт с ясен и силен ефект на посланието ѝ.

„креативен и оригинален дизайн в достатъчна степен“ -

Преценява се оригиналното творческо решение при създаването на дизайна и дали то е и в достатъчна степен естетически издържано.

Показател - ЦП - Ценово предложение, с коефициент на тежест 40% и се изчислява по следната формула:

$$ЦП = Ц_{\min} / Ц_{\text{предл.}} \times 100$$
, където:

- ✓ **Ц_{мин.}** най-ниското финансово предложение;
- ✓ **Ц_{предл.}** финансово предложение на участника.

ВАЖНО:

При оценка на всеки един от показателите (технически и финансов) Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.