



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ – СОФИЯ  
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ – СОФИЯ  
РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ – БУРГАС

УТВЪРЖДАВАМ: .....  
**ИНЖ. ВЕНЕЛИН РАДКОВ**

**ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ  
КЪМ ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:  
”Доставка на бензин А – 95 Н, дизелово гориво и газ”**

**I. ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА** - ”Доставка на бензин А – 95 Н, дизелово гориво и газ”, осъществена чрез периодична покупка, за нуждите на автомобилния парк на Регионална дирекция по горите гр. Бургас.

**1.1.** Горивата следва да бъдат – бензин А – 95 Н, дизелово гориво и газ.

**1.2.** Приблизително количество – бензин А – 95 Н – 25 300 литра, дизелово гориво – 4200 литра и газ – 570 литра

**1.3.** Място на доставките – бензиностанции находящи се на територията на Република България.

**1.4.** Срок на доставка – Възложителят ще зарежда с горива МПС при необходимост със срок до 1 г. от сключване на договора.

**II. ЦЕНА НА ОБЕКТА** – 64500 /шестдесет и четири хиляди и петстотин/ лв. без ДДС. Цената на обекта е приблизителна и е получена от действително изразходената сума за гориво от РДГ Бургас през 2013 г.

### **III. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Цената на документацията за участие е в размер на 10 /десет/ лв. Същата може да се закупи от касата на РДГ гр. Бургас, ул. “Иван Шишман” № 8, етаж 4, всеки работен ден от 9:00 часа до 16:00 часа, в срок не по – късно 16:00 часа на 13.10.2014 г. или да се изпрати на лицата за тяхна сметка, след получаване на документ за закупуването ѝ.

### **IV. ГАРАНЦИИ**

1. Всяко предложение (оферта) трябва да бъде представено заедно с гаранция за участие в размер на 645 /шестстотин четиридесет и пет/ лв. Гаранцията за участие се представя по избор на кандидата под формата на парична сума или банкова гаранция. Когато кандидата представя гаранцията за участие като парична сума, същата трябва да се внесе в касата на РДГ гр. Бургас или по сметка на РДГ гр. Бургас – банкова сметка IBAN BG16UNCR76303300000286, BIC UNCRBGSF при банка “Уникредит Булбанк” гр. Бургас, не по късно от 16:00 часа на 13.10.2014 г.

2. Вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора: Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3225 /три хиляди двеста двадесет и пет/ лв. Гаранцията за изпълнение на договора се представя по избор на кандидата под формата на парична сума или банкова гаранция. Когато кандидата представя гаранцията за изпълнение на

договора като парична сума, същата трябва да се внесе в касата на РДГ гр. Бургас или по сметка на РДГ гр. Бургас – банкова сметка IBAN BG16UNCR76303300000286, BIC UNCRBGSF при банка “Уникредит Булбанк”- Бургас преди подписване на договора.

## **V. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ**

1. Качеството на горивата се доказва със Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO или еквивалентен на него или декларация за съответствие на продуктите съгласно "Наредба за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол".
2. Горивата да отговарят на изискванията на "Наредба за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол", изискванията на Закона за възобновяемите и алтернативните енергийни източници и биогоривата, Закона за чистотата на атмосферния въздух, както и всички други приложими изисквания на действащата нормативна база в България.

## **VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:**

1. Не може да участва в процедурата кандидат, който е:
  - 1.1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
    - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
    - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
    - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321 а от Наказателния кодекс;
    - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
    - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
  - 1.2. обявен в несъстоятелност;
  - 1.3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
  - 1.4. има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
  - 1.5. в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
  - 1.6. лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
  - 1.7. виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
  - 1.8. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 НК, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 НК против трудовите права на работниците;

1.9. осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

1.10. при които член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурор или търговски пълномощник е свързано лице по смисъла на § 1 т.1 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

1.11. сключил договор с лице, посочено в чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

2. При подаване на офертата, участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и изискванията по чл. 47, ал. 2 от ЗОП с декларация.

4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП.

5. Кандидатите за изпълнители на обществената поръчка трябва да са търговци по смисъла на ТЗ и да притежават бензиностанции в гр. София, в гр. Стара Загора, на магистрала "Тракия" и бензиностанция в гр. Бургас, които са с работно време 24 часа в денонощието, седем дни в седмицата.

## **VII. ОФЕРТАТА НА КАНДИДАТИТЕ ТРЯБВА ДА СЪДЪРЖА СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

За да бъдат допуснати до участие в процедурата, кандидатите трябва да представят следните документи:

6.1. Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника – *Приложение № 1.*

6.1.1. Копие на съдебното решение за първоначална регистрация и на удостоверение за актуално състояние на участника /когато е юридическо лице или едноличен търговец/, в случай че същият не е регистриран / пререгистриран по реда на Закона за търговския регистър.

Ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец, което е регистрирано / пререгистрирано по реда на Закона за търговския регистър, то следва да посочи Единен идентификационен код /ЕИК/.

Ако участникът е физическо лице, то следва да представи копие от документа си за самоличност.

Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на решението за регистрация и на удостоверението за актуално състояние, издадени от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени;

6.1.2. Административни сведения за участника – *Приложение № 2.*

6.1.3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 ЗОП – по образец – *Приложение № 5;*

6.1.4. Доказателства за технически възможности и квалификация по чл. 51 ЗОП, а именно:

а/ Декларации за съответствие съгласно чл. 10, ал. 2 и чл. 12, ал. 2 и ал. 4 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за

техния контрол, удостоверяващи, че предлаганите от него горива съответстват на изискванията за качество по чл. 6 и на определенията по § 1, т.1 и 3 от цитираната Наредба (*заверени от участника копия*). От представените декларации за съответствие трябва да е видно, че посочените партии са предназначени за разпространение и / или използване на търговските обекти на участника.

б/ Декларация, съдържаща списък на основните договори за доставки и услуги /сходни с настоящата поръчка/, изпълнени през последните три години, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга – удостоверение, препоръка или друг документ издаден от получателя или компетентен орган или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата – по образец – **Приложение № 10**;

в/ Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO или еквивалентен на него, удостоверяващи съответствието на горивата със стандартите;

г/ Кратко описание на дейността на кандидата и неговите ресурсни и организационни възможности /свободен текст/;

д/ Декларация или документи за техническото оборудване, с което разполага кандидата за изпълнение на обществената поръчка;

6.1.5. Документ за внесена гаранция за участие – оригинал на банкова гаранция или копие от документа под формата на парична сума.

6.1.6. Документ за закупена документация – оригинал или заверено от кандидата копие;

6.1.7. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат по чл. 55. ал. 7 от ЗОП – **Приложение № 6**

6.1.8. Декларация за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – **Приложение № 7**

6.1.9. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, с посочване вида и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители – по образец – **Приложение № 8**;

6.1.10. Декларация за запознаване с условията на обществената поръчка и за приемане на условията в проекта на договор – по образец – **Приложение № 9**;

6.1.11. Декларация от кандидата, че притежава бензиностанции в гр. София, в гр. Стара Загора, на магистрала “Тракия” и бензиностанция в гр. Бургас – по образец – **Приложение № 11** ;

6.1.12. Списък на бензиностанциите на кандидата;

6.1.13. Декларация от кандидата, че притежава или не притежава система за безкасово плащане – по образец – **Приложение № 12**;

6.1.14. Документ за упълномощаване при наличие на представителство, при подписване на офертата;

6.1.15. Проект на договор – по образец – **Приложение № 13**;

6.2. Пълно описание на предлаганите от участника услуги / доставки – техническо предложение, включващо и срок за изпълнение – по образец – **Приложение № 3**;

6.3. предлагана цена – по образец – **Приложение № 4**. За целите на оценката в настоящата процедура за „цена” на участника се счита предложената от него търговска отстъпка в % върху официално обявените цени в бензиностанциите на участника.

## **VIII. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА И РЕГИСТРАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ НА КАНДИДАТИТЕ**

1. Офертата се представя в един запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: Регионална дирекция по горите гр.

Бургас, ул. "Иван Шишман" № 8, етаж 4, всеки работен ден от 09:00 до 16:00 часа, в срок до 16:00 часа, на 13.10.2014 г, включително. Върху плика участникът посочва наименование на участникът, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

2. Пликът съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1. плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно т. 6.1 от настоящите указания.

2. плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставя техническото предложение по т. 6.2 от настоящите указания.

3. плик № 3 с надпис "Предлагана цена", в който се поставя ценовото предложение по т. 6.3 от настоящите указания.

4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър на Регионална дирекция по горите гр. Бургас, за което на приносителя се издава документ. Всеки участник може да представи само една оферта, съгласно изискванията на настоящата документация.

Срокът на валидност на офертата е 90 /деветдесет/ дни, считано от крайния срок за представяне на офертите.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всички оферти се представят на български език, без зачерквания и поправки.

Документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и с официален превод, съгласно разпоредбите на ЗОП – на български език.

**Забележка:** Когато кандидат за участие в процедурата представя заверено от него копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях и задължително представя оригиналите за сравняване, при поискване от възложителя.

## **IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**

Отварянето, разглеждането и оценка на офертите ще бъде от 10.00 часа на 14.10.2014 г. в административната сграда на Регионална дирекция по горите, находяща се в гр. Бургас, ул. „Иван Шишман“ № 8, ет. 4, като участниците или техни упълномощени с нотариално заверено пълномощно представители, имат право да присъстват.

Отварянето, разглеждането, оценяването и класирането на постъпилите оферти се извършва по следния ред:

Длъжностните лица, определени от Възложителя за получаване, разглеждане и оценяване на офертите, проверяват наличието на документите по т. 6.1 на всеки от кандидатите, по реда на тяхното постъпване. Непредставянето на който и да е от изискуемите документи е основание за отстраняване на участник. След преглед на документите, съдържащи се в „Плик 1“, длъжностните лица съобщават на участниците кои се класират за по – нататъшно участие и отваряне на „Плик 2“ и „Плик 3“, както и отстранените участници и мотивите за това.

## **X. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**

Възложителят ще определи изпълнителя на обществената поръчка въз основа на критерий „икономическа най – изгодна оферта“.

1. Предложенията на кандидатите се оценяват и класират по следната формула:

$K_k = K_1 + K_2$ , в която:

$K_k$  е комплексната оценка на предложението, т.е общия брой точки получени от кандидата при оценяване на всеки един от критериите в предложението на кандидата.

$K_1$  е броят точки получени от кандидата по критерия "отстъпка" – **максимален брой точки 80**

$K_2$  е броят точки получени от кандидата по критерия "наличие на система за безкасово плащане" – **максимален брой точки 20**

2. Точките по отделните критерии се определят по следния начин:

$K_1$  – офериранията от кандидата отстъпка се оценява по следния начин:

0 % - 0 точки

над 0 % до 0,5 % включително – 10 точки

над 0,5 % до 1,5 % включително – 15 точки

над 1,5 % до 2,5 % включително – 20 точки

над 2,5 % до 3,0 % включително – 25 точки

над 3,0 % до 3,5 % включително – 40 точки

над 3,5 % до 4,2 % включително – 55 точки

над 4,2 % до 5,0 % включително – 70 точки

над 5,0 % – 80 точки

$K_2$  – при наличие на система за безкасово плащане кандидата получава 20 точки. Ако кандидата не притежава система за безкасово плащане не получава точки по този критерий.

3. Кандидатът, получил комплексна оценка с максимален брой точки ще бъде класиран на първо място.

## **XI. РАЗНОСКИ ПО ИЗГОТВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА**

Всеки участник поема всички разноси по изготвянето на предложението и представянето му. РДГ гр. Бургас не заплаща тези разходи, независимо от класирането на кандидатите.

Представените предложения, ведно с документите към тях не се връщат на участниците.

## **XII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

Възложителя сключва договор за обществената поръчка по реда на глава осма „а” от ЗОП. Договор се сключва след представяне от страна на изпълнителя на документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП. В случай че изпълнителя не представи документите по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП при сключване на договора, Възложителя определя за изпълнител следващия класиран и сключва договор с него.

## **XIII. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

1. Ако кандидата е предложил търговска отстъпка, същата ще бъде приспадна от цената, която възложителя ще заплаща, за закупените горива.

2. Ако определения за изпълнител кандидат не притежава система за безкасово плащане, плащането за закупеното гориво става по следния начин:

Всяка бензиностанция на изпълнителя съставя месечен опис за закупеното гориво от автомобилите, собственост на РДГ гр. Бургас. В този опис освен броя на зарежданията /покупките/ задължително се включва вида на горивото, регистрационен номер на автомобила, количеството литри и единичната им цена към деня на зареждането. Всяко отделно зареждане по описа се удостоверява с имената и подписа на служителя на РДГ гр. Бургас, който е извършил зареждането.

До 5 – то число на месеца изпълнителя представя обобщена фактура за всички свои бензиностанции, в които автомобили на РДГ гр. Бургас са зареждали през предходния месец. Фактурата задължително се придружава с копия от описите, въз основа на които е съставена. От общата стойност на горивото задължително се приспада процентното намаление, съгласно точка първа на настоящия раздел /ако изпълнителя е оферирал намаление при представяне на ценовото предложение/.

3. Ако определения за изпълнител кандидат притежава система за безкасово плащане, плащането за закупеното гориво става по следния начин:

Изпълнителя издава карти за зареждане от бензиностанциите му, според броя на автомобилите на РДГ гр. Бургас, предоставен му от Възложителя. При получаване на нови автомобили Възложителя уведомява писмено за това Изпълнителя, за бъдат издадени карти и за тях. Преди издаване на картите РДГ гр. Бургас ще определи лимит за всеки отделен автомобил. Картите за отделните автомобили трябва да бъдат заредени от Изпълнителя с лимита, определен, от възложителя. При всяко зареждане с карта, Изпълнителя издава фиш, в който са описани вида на горивото, регистрационен номер на автомобила, количеството литри и единичната им цена към деня на зареждането.

До 5 – то число на месеца изпълнителя представя обобщена фактура за закупеното количество гориво от автомобилите на РДГ гр. Бургас през предходния месец. От общата стойност на горивото задължително се приспада процентното намаление, съгласно точка първа на настоящия раздел /ако изпълнителя е оферирал намаление при представяне на ценовото предложение/.

#### **XIV. ОСВОБОЖДАВАНЕ И ЗАДЪРЖАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ**

Гаранциите на участниците се задържат и освобождават от Възложителя съгласно разпоредбите на чл. 61, чл. 62 и чл. 63 от ЗОП.

За неуредени в настоящите условия положения се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.