

ДОГОВОР

№ 192 от 19.11.2014 г.

Днес, 19.11. 2014 г., в гр. София, на основание чл. 92а, ал. 7 и чл. 41а, т. 2 от Закона за обществените поръчки и решение № 928 19.11. 2014 г. на изпълнителния директор на ИАГ за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И ДОПЪЛВАНЕ НА ВЕРСИЯТА НА ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДОКУМЕНТООБОРОТА М 2009»**, между:

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ, със седалище и адрес на управление София, бул. Христо Ботев, № 55, ЕИК 121486802, представлявано от инж. Тони Венков Кръстев - изпълнителен директор и Емилия Тафраджийска – началник на отдел „БФС” в ИАГ, **наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,
И

„МИКСИ“ ООД, със седалище и адрес на управление гр. София, район Оборище, ул. „Милко Бичев“ № 5, ЕИК 202866021, представлявано от Веселина Росенова Трашлиева - управител, за краткост **наричано по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ**,
се сключи настоящия Договор, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши услуга с предмет: **АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА И ДОПЪЛВАНЕ НА ВЕРСИЯТА НА ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДОКУМЕНТООБОРОТА М 2009**, съгласно ценова оферта на Изпълнителя, подадена в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

(2) Обхвата на услугата по ал. 1 включва:

- (а) осигуряване на нормална експлоатация и развитие на АИС М 2009 със 125 плюс 50, общо 175 (сто седемдесет и пет), клиента в рамките на абонаментното сервизно съпровождане;
- (б) проектна и програмна дейност за отразяване на нормативни промени;
- (в) предоставяне актуализации чрез интернет;
- (г) консултации по телефон или интернет;
- (д) посещения на място при аварийна ситуация;
- (е) проверка на база данни и отстраняване на възникнали проблеми през интернет и на място;
- (ж) консултации и техническа помощ за настройки или промяна на параметрите на системата и въвеждане на промени в номенклатурите;
- (з) приемане за реализация на препоръки разширяващи обхвата на доставената системата, както и решаване на специфични потребности на Възложителя без допълнително заплащане (в рамките на абонамента) изискващи до 15 работни часа;
- (и) предоставяне за ползване от Възложителя на допълнително необходимите и за осигуряване на ефективна работа клиенти и модули с временен лиценз. За допълнително заявените компоненти с временен лиценз се заплаща абонаментна такса. Тези от тях, които са били на абонамент 24 месеца, получават постоянен лиценз;

(к) ОДИТ на абонираната система на всеки 6 месеца, с изготвяне на отчет съдържащ забелязани пропуски в работата на служителите и предложения за повишаване ефективността при експлоатация на системата;

(л) модул и/или модули за договори, както следва: граждански договори; договори по ЗОП и общи договори.

(3) Допълнения към съществуващата версия на Възложителя М 2009 с модули и клиенти:

(а) Доставка, инсталация и първоначално конфигуриране на допълнение към модула за сканиране. Правото на използване е със съдържание, съгласно разпоредбата на Чл.70 и Чл.71 от Закона за авторското право и сродните му права (ЗАПСП), считано от датата на инсталация и е валидно за неограничен брой потребители в системата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(б) Доставка и конфигуриране на разширение от 50 (петдесет) клиента за осигуряване работата на регионалните структури. Правото на използване е със съдържание, съгласно разпоредбата на чл.70 и чл.71 от Закона за авторското право и сродните му права (ЗАПСП), считано от датата на инсталация и е валидно при абонамент от 24 месеца.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) За извършване на дейностите по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на **79 000,00** (седемдесет и девет хиляди лева) лева без включен ДДС или **94 800,00** (деветдесет и четири хиляди и осемстотин лева) лева с включен ДДС и е формирана както следва:

	СЪПРОВОЖДАНЕ НА ПРОГРАМНОТО ОСИГУРЯВАНЕ	ЦЕНА	БРОЙ	ОБЩО
.1	М2009 /Сървър - месечен абонамент	160,00	1	160,00
.2	КЛИЕНТ М2009/К с постоянен лиценз-месечен абонамент	14,00	125	1 750,00
.3	КЛИЕНТ М2009/К с лиценз съгласно т.2 (б)-месечен абонамент	24,00	50	1 200,00
.4	Допълнение към модула за сканиране съгласно т. 2 (а) - месечен абонамент	280,00	К - т	280,00
	Общо по т.1 за месечна абонаментна такса:			3 390,00
	Общо по т.1 за 24 месеца:			81 360,00
	КОНСУЛТАТИВНА ПОМОЩ И ОБУЧЕНИЕ	ЦЕНА	БРОЙ	ОБЩО
.1	Обучение на потребителите в ИАГ за работа с модула за сканиране	35,00	50	1 750,00

Общо по т.2 за консултативна помощ и обучение:

Обща стойност по т.1 и 2 от таблицата:	83 110,00
Допълнителна отстъпка предвид посоченото изискване в поканата стойността на договора да не надвишава 79 000,00 лева без ДДС.:	4 110,00
Крайна цена по т.1 и 2:	79 000,00
ДДС 20%	15 800,00
ВСИЧКО, в лева и с включен ДДС:	94 800,00

(2) Заплащането на договорената сума се извършва на три части, както следва:

- първа вноска, в размер на 36 100,00 (тридесет и шест хиляди и сто лева) лева без ДДС или 43 320,00 (четиридесет и три хиляди триста и двадесет лева) лева с ДДС в срок до 10 дни след подписване на договора и предоставяне на Лицензни споразумения за право на ползване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на допълненията към ИС М 2009;

- втора вноса, в размер на 36 100,00 (тридесет и шест хиляди и сто лева) лева без ДДС или 43 320,00 (четиридесет и три хиляди триста и двадесет лева) лева с ДДС в срок до 12 месеца след първото плащане;

- трета вноса, в размер на 6 800,00 лв. (шест хиляди и осемстотин) без ДДС или 8 160 (осем хиляди сто и шестдесет лева) лева с включен ДДС в срок до 10 работни дни, считано от датата на приключване на настоящия договор и подписване на приемо-предавателен протокол от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и началниците на отдели „Правно-административни дейности и човешки ресурси” и „Информационни обслужване и връзки с обществеността”, които са отговорните лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на договора и след представяне на оригинал на издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

(3) Допълнително извършени услуги извън обхвата на абонамента, в т.ч. неправомерно намеси в програмното осигуряване, експлоатация несъобразена с инструкциите за работа и администриране, или при проблеми с техническото осигуряване, са за сметка на Възложителя и се заплащат допълнително на цена от **40 лв. час без ДДС**.

(4) Допълнително се заплащат и командировъчните разходи, които включват: Дневни; Ношувки в хотел с *** – резервацията и фактурирането се извършват от и за сметка на Възложителя. Когато Специалистите на Изпълнителя ползват мини бар и други услуги на хотела, тези допълнителни разходи не се покриват от Възложителя, а от самите тях; Разхода за транспорт по маршрута София – – София е в размер на **0,35 лв./км. без ДДС**.

(5) Плащането ще се извършва с платежно нареждане по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 7 (седем) работни дни от представянето на данъчна фактура за извършена услуга.

Чл.3. Всички суми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след представяне оригинални фактури за съответните суми.

Чл.4. Банковите сметки, адресите и други данни на страните във връзка с плащанията са:

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ – Изпълнителна агенция по горите

адрес: София – 1040, бул. “Христо Ботев” № 55

отговорни лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на договора: началниците на отдели „Правно-административни дейности и човешки ресурси” и „Информационни обслужване и връзки с обществеността”.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛ – „МИКСИ“ ООД

адрес: гр. София, район Оборище, ул. „Милко Бичев“ № 5

Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД София

IBAN: BG 77 UNCR 7000 1521 3963 48

BIC: UNCR BG SF

III. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.5. При забавено изпълнение на услугата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % от договореното възнаграждение с ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от общата стойност на договора.

Чл.6. При виновно неизпълнение на договорно задължение извън случаите по чл. 5, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от договореното възнаграждение с ДДС.

Чл.7. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 8 (1). Срокът за изпълнение на договора – до достигане на сумата до (.....) лева без включен ДДС или (.....) лева с включен ДДС или до две години, считано от сключването на договора-което събитие настъпи по-рано.

(2) Срокът за изпълнение на дейностите по чл. 1, ал. 2 е 24 (двадесет и четири) месеца от датата на подписване на Договора или до достигане на сумата по чл. 2, ал. 1;

(3) Срокът за реакция при възникване на проблеми при експлоатацията на системата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е до 4 (четири) часа след заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в работното време на фирмата от 09.00 до 18.00 часа;

(4) Срокът за изпълнението на задачите по чл. 1, ал. 3 е до 10 (десет) работни дни, считано от датата на сключване на Договора;

(5) Срокът за изпълнението на задачите по чл. 9, ал. 1, т. 6 е до 30 (тридесет) работни дни, считано от датата на съгласуван между нас график;

(6) Срок за реакция по предложения за извършване на дейности по чл. 9, ал. 2 е от 10 (десет) до 30 (тридесет) работни дни от датата на получаване на писмено предложение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в зависимост от обема и сложността на предложението.

(6) Сроковете, възникнали от допълнителни задачи и споразумения, са независими от срока на този договор и се уточняват допълнително.

(7) Място на изпълнение – Изпълнителна агенция по горите - гр. София, бул. „Христо Ботев“ 55, ет. 5.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. да извърши услугата качествено, в съответствие с договорените изисквания и да я предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок;

2. да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и направени пропуски, или некачествено изпълнение, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на работа по изпълнение на услугата, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението относно качество и др. във всеки момент от изпълнението на договора;

4. да не представя на физически и юридически лица документи и информация, станали му известни при или по повод изпълнението на договора, без изрично писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. да извърши необходимите инсталации и надстройки с оглед да се постигне надграждане на съществуващата информационна система, като предложената услуга да е съвместима с техническите характеристики на притежаваната деловодна система в Изпълнителна агенция по горите и модулите да притежават всички необходими технически възможности за успешното присъединяване към единната среда за обмен на документи в програмата за управление на документооборота „М 2009“;

6. да проведе обучения и консултиране на минимум 10 потребители и системен администратор за работа с модула за сканиране по предварително изготвени от Възложителя и Изпълнителя график и списъци, съгласно предмета на поръчката, неразделна част от този договор;

7. да осигури възможност за безплатни консултации по телефон, електронен адрес или чрез отдалечен достъп, в случаите на възникнала спешна необходимост от съдействие на служители работещи в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на системните администратори.

8. при възникване на критична ситуация, налагаща присъствието на специалист на Изпълнителя на място в сградата на Възложителя, същия да бъде осигурен най-късно до 4 (четири) астрономически часа от подаване на сигнала от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не по-късно от края на работния ден;

9. да предостави право на ползване на модулите за неограничен брой работни места;

10. да получи уговореното възнаграждение по реда на чл. 2 от настоящия договор.

(2) Допълнителни услуги, не включени в предмета и цената на договора:

(а) организиране при заявяване от страна на Възложителя обучение за работа със системата, след съгласуване на графици и програми срещу допълнително заплащане;

(б) приемане за реализация на препоръки разширяващи обхвата на доставената системата, както и решаване на специфични потребности на Възложителя които изискват над 15 работни часа в програмното осигуряване. Редът и условията за възлагане, реализиране и заплащане на тези допълнения се определят след допълнително договаряне.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за хода на работата по изпълнение на услугата, както и да осъществява контрол относно качеството и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услугата, изпълнена качествено и в срок;

3. да получи право на ползване на модулите за неограничен брой работни места;

4. да уведоми писмено изпълнителя в срок до 2 (два) работни дни след установяване на допуснати грешки и пропуски или некачествено изпълнение, както и за програмни грешки или дефекти;

7. да заплати договореното възнаграждение по реда и условията на чл. 2;

VII. ПРИЕМАНЕ

Чл. 11. Абонаментната поддръжка и допълване на версията на информационната система за управление на документооборота М 2009 се осъществява и удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и началниците на отдели „Правно-административни дейности и човешки ресурси ” и „Информационни обслужване и връзки с обществеността”, които са отговорните лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на договора.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.12. Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

3. с развалянето му по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестителен срок, ако в хода на изпълнението стане явно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочва изпълнението на задълженията си или не извършва услугата с нужното качество.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестителен срок, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи той заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактически извършената работа по реда на чл. 2, като му дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяване на договора.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 15. Неразделна част от договора са:

1. документите от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал.2 от Закона за обществените поръчки в срока на валидност /оригинал или нотариално заверени копия/;
2. документа по 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, издаден от съответния районен съд в срок на неговата валидност /оригинал или нотариално заверено копие/;
3. удостоверение от съответната ТД на НАП, за липса на задължения към държавата по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК;
4. удостоверение от съответната община, за липса на задължения към общината по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК;
5. свидетелство /а за съдимост на законния представител /законните представители на юридическото лице;
6. ценовата оферта;
7. техническата оферта.

Чл.16. Всяка от страните се задължава при промяна на обстоятелствата по този договор незабавно да уведоми писмено другата страна.

Чл.17. За неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

Чл.18. Всички въпроси, възникнали след сключването на договора ще се решават от двете страни в дух на добра воля с подписване на двустранни споразумения, с които не могат да се правят изменения и допълнения в него в нарушение на чл. 43, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 19. Споровете във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор са подсъдни на съответния по степен съд в гр. София.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
Инж. Тони Кръстев
Изпълнителен директор

Емилия Тафрадзийска
Началник отдел „БФС“

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
Веселина Трапчиева
„МИКСИ“ ООД

